



Kungsbacka

# VA-policy



## Kungsbacka kommun

Beslutad av: Kommunfullmäktige 2018-09-11 (Dnr KS/2017:758)





## 1 Bakgrund

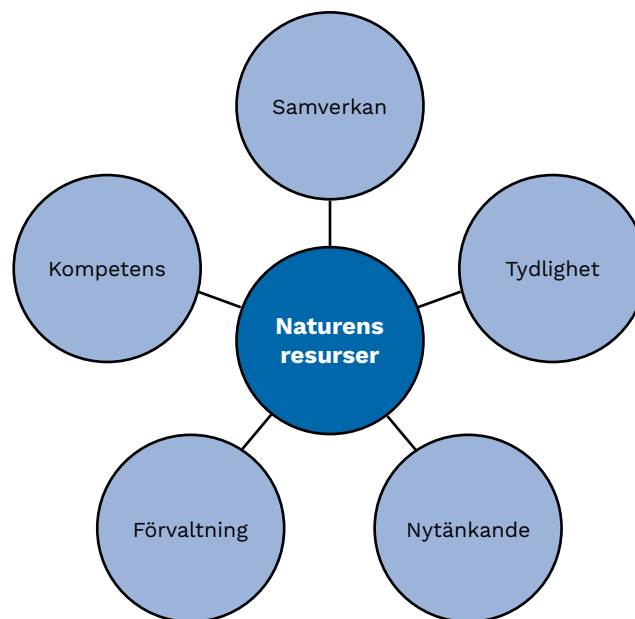
Kungsbacka kommun ansvarar för att kommunens invånare har tillgång till dricksvatten av god kvalitet och i tillräcklig mängd, samt att spill- och dagvatten från bostäder och verksamheter omhändertas på ett säkert sätt med hänsyn till människors hälsa och miljö.

Kungsbacka kommuns VA-policy fastställer strategiska vägval, riktlinjer och ställningstaganden som rör allmän och enskild VA-försörjning. VA-policyn är ett viktigt styrdokument, bland annat i det vidare arbetet med framtagande av riktlinjer och planer för VA-verksamheten.

VA-policyn tillsammans med VA-översikten ska ligga till grund för de beslut som fattas om vatten- och avloppsförsörjningen framöver. Inom kommunen är det många olika parter som arbetar med frågorna och det är därför viktigt att förutsättningarna framtagna i VA-översikten och VA-policyns olika delar med åtgärder och planering arbetas in i respektive verksamhet för att skapa långsiktiga, hållbara VA-lösningar.

Nuvarande Översiktsplan antogs 2006 och aktualiserades genom beslut 2013. Arbetet med att ta fram en ny översiktsplan har påbörjats under 2017. Vision 2030 som antogs för Kungsbacka kommun 2016 innebär bland annat att kommunen ska växa genom att planera och bygga strategiskt. Samhället ska utvecklas på ett hållbart sätt, socialt, ekologiskt och ekonomiskt. Naturmiljöer ska förvaltas för kommande generationer och turister ska lockas både till stad och till landsbygd. Därigenom har kommunens samhällsplanering en central roll i att väga ihop de olika behoven så att alla VA-system utnyttjas optimalt samtidigt som påverkan på omgivningen minimeras.

VA-översikten har arbetats fram under våren 2017 av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp, där förvaltningarna Miljö & Hälsoskydd, Plan & Bygg och Teknik har medverkat. Konsulter från WSP har utgjort stöd till arbetsgruppen under arbetets gång samt hållit i arbetsprocessen för framtagningen av denna VA-policy. Tidshorisonten för policyn är satt till samma som i Visionen för Kungsbacka, d v s 2030.



## 2 Målbild

Arbetsprocessen med politiken och förvaltningarna har resulterat i en målbild för den framtida VA-verksamheten i Kungsbacka, där följande nyckelord ska vara ledande

Arbetet ska bedrivas så att **naturens resurser** inte äventyras. Vi ska värna våra råvattenresurser, skydda oss mot kommande klimatförändringar, se till att påverkan på naturliga vattenförekomster minimeras och kretsloppsanpassade lösningar används där det är möjligt och ekonomiskt rimligt.

Berörda aktörer behöver **samverka** för att nå en långsiktig och hållbar VA-planering, både inom och utanför verksamhetsområdet. Samverkan behöver ske både inom kommunen och på det regionala och nationella planet.

Det ska finnas **tydlighet** för hur VA-försörjningen ska ske inom kommunen, där det framgår hur kommunen avser att

hantera sitt ansvar både för allmänt VA och andra lösningar. Det är viktigt att kommunen hanterar sitt ansvar i enlighet med gällande krav och lagar.

Kommande utveckling och utbyggnader behöver utgå från **nyttänkande**, där man tar tillvara på innovationer, ny teknik, förändrade tankesätt och beteenden för att skapa en långsiktigt hållbar VA-försörjning och dagvattenhantering.

VA-kollektivets anläggningar behöver en god **förvaltning** för att upprätthålla funktionen och möta morgondagens behov. Särskild vikt behöver läggas vid åtgärds- och reinvesteringsbehov i ledningsnät, vattenverk och avloppsreningsverk.

Kommunen behöver värna om den **kompetens** som nuvarande och framtida utmaningar kräver.



### 3 Värdegrund

När åtgärder ska värderas eller prioriteras ska det ske utifrån denna värderingsgrund:

- A-försörjning i Kungsbacka ska utgå ifrån **långsiktiga** lösningar, där nyskapande och robusta lösningar prioriteras.
- Kungsbacka kommun ska prioritera lösningar som skyddar **naturreсурser**.
- Åtgärder utförs så att de är ekologiskt, ekonomiskt och socialt **hållbara**.

### 4 Ställningstagande

#### Naturens resurser

1. Det ska finnas en planering för att kunna möta nuvarande och framtida hot såsom klimatförändringar, smittspridning, med mera. Det ska framgå vem som ansvarar för att åtgärderna som krävs blir genomförda.
2. VA-verksamheten och dess anläggningar ska drivas och utvecklas på ett säkert sätt så att negativa effekter för mänskliga, miljö och samhälle undviks, idag och i framtiden.
3. Resursanvändningen ska optimeras och restprodukter ska hålla sådan kvalitet att de kan utnyttjas.
4. Vattentillgången ska säkerställas för den allmänna vattenförsörjningen i hela kommunen.
5. En klimatanpassad och långsiktigt hållbar dagvattenhantering ska eftersträvas för befintlig och planerad bebyggelse.
6. VA-åtgärder prioriteras där:
  - a) Det finns risk för spridning av smitta till dricks- och badvatten.
  - b) Miljökvalitetsnormer riskerar att överskridas.
  - c) Det får störst effekt utifrån övergödning och höga naturvärden i recipienten

#### Samverkan

7. Vattenförsörjningen ska säkerställas genom regional och lokal samverkan och planering.
8. Kommunens invånare ska ha tillgång till tydlig och lättfattlig information i VA-frågorna.
9. Arbetet med VA-frågorna ska genomsyras av en förvaltningsövergripande arbetsprocess.
  - a) Hållbar dagvattenhantering ska eftersträvas i all planering för ny och befintlig bebyggelse.
  - b) Dagvattenhanteringen ska lyftas fram tidigt i samhällsplaneringen med beaktande av klimatförändringar och miljöbelastning.
  - c) Dagvattenfrågan ska hanteras i alla detaljplaner och vid behov skall verksamhetsområde för dagvatten beslutas.
  - d) Vid bygglov eller förhandsbesked för enskilda hus ska det framtida behovet av en samlad VA-lösning med kommunalt ansvar beaktas.

#### Tydlighet

10. Ansvar för VA-frågor ska vara tydligt både i ett kommunövergripande perspektiv och på en mer detaljerad nivå.

- a) Kommunfullmäktige ansvarar för beslut om inrättande av verksamhetsområde, VA-taxan och ABVA.
- b) Kommunstyrelsen ansvarar för planprocessen, inklusive översiktsplaner och detaljplaner inklusive höjdsättning vid exploatering, samt informerar och bjuder in övriga berörda förvaltningar eller avdelningar att delta i planprocessen.
- c) Kommunstyrelsen ansvarar i planprocessen för huvudmannaskap för gata/allmän platsmark och dess dagvattenhantering.
- d) Byggnadsnämnden ansvarar för bygglov, samt detaljplaner under förutsättning att kommunstyrelsen inte har något att erinra eller att det är av principiell betydelse.
- e) Nämnden för Teknik ansvarar för utbyggnad av allmänna anläggningar för vattenförsörjning och avloppshandtering kopplat till planprocessen.
- f) Nämnden för Teknik ansvarar för drift och underhåll av allmänna anläggningar inom verksamhetsområdena.
- g) Nämnden för Miljö & Hälsoskydd ansvarar för tillstånd och tillsyn av allmänna och enskilda anläggningar.

#### Nytänkande

11. Vid utbyggnad och tillstånd för VA ska kommunen tillvala innovativa lösningar och ny teknik.

#### Förvaltning

12. VA-försörjningen ska anpassas utifrån de krav som ställs på verksamheten och det ska framgå vilka resurser som behövs för att leva upp till dessa krav.
13. Kommunens VA-verksamhet ska ha en förnyelse- och underhållsplanering för allmänna anläggningar för att möjliggöra långsiktigt hållbar förvaltning.
14. Det ska finnas tillräckliga personella och ekonomiska resurser för att underhålla och utveckla VA-kollektivets anläggningar så att en god driftsäkerhet och arbetsmiljö upprätthålls.
15. Vid dimensionering av allmänt VA ska hänsyn tas till kommande utbyggnad.
16. Anslutning av föreningar och enskilda fastigheter utanför verksamhetsområde ska göras enligt riktlinjer för att säkerställa likabehandling och långsiktigt hållbara lösningar för både invånare och VA-huvudmannen.
17. I områden där kommunen har beslutat om kommunalt ansvar för VA i enlighet med §6 i vattentjänstlagen tillåts inte anslutning av VA-föreningar till det allmänna ledningsnätet.

#### Kompetens

18. För att uppnå VA-policyns målbild och för att vara en attraktiv arbetsplats med hög kompetens behöver kommunens olika verksamheter samarbeta både internt och regionalt.
19. I kommunen ska det finnas en funktion för rådgivning avseende enskilt VA, vilket är en övergripande kommunal angelägenhet.



**Kungsbacka**

Kungsbacka kommun  
Förvaltningen för Teknik  
0300-83 40 00  
[info@kungsbacka.se](mailto:info@kungsbacka.se)  
[www.kungsbacka.se](http://www.kungsbacka.se)