

Ansökan om IP Skogen-utrustning



Kungsbacka

Förening _____
Kontaktperson _____
Telefonnummer _____ E-post _____
Arrangemang _____
Datum för arrangemanget _____
Plats för arrangemanget _____ Ange plats och adress där utrustningen ska placeras.

Antal		Antal	
	Avskärmning/vindskydd 10 x 2,1 m (7 st)		Megafon (7st)
	Avskärmning/vindskydd 5 x 2,1 m (11st)		Mål- och expeditionsvagn (1st)
	Bord 1,80 x 0,70 (30 st)		Orienteringsskärmar (300 st)
	Flagga: svensk		Startklocka (2 st)
	Flagga:		Start och målskynten (2 st)
	Flagga:		Strålkastare (3 st)
	Flagga:		Ståplatsläktare (1 st)
	Flagga:		Stol (150 st)
	Flaggstång (20 st)		Toalettvagn 1 TC (3 st)
	Fundament (20 st)		Toalettvagn 4 TC (2 st)
	Hjärtstartare (1 st)		Trafikvästar (50 st)
	Högtalaranläggning (1 st)		Tält 5 x 10 meter (3 st)
	Högtalare med kasettdäck (2 st)		Tält 3 x 3 meter (2st)
	Komradio 155 mhz (6 st)		Tält 6 x 8 meter (1st)

* Hjärtstartaren hyrs endast ut till föreningar inom kommunen. Personen som kommer ansvara för hjärtstartaren måste ha gått utbildning i HLR och hjärtstartare. För mer information kontakta Håkan Linderstam 0300-83 53 74.

Ansökan ska skickas in till Fritid & Folkhälsa senast 31 januari.
För övrig information om uthyrning se baksidan.

Uthyrning av IP Skogen-utrustning

1. Utrustning

Fritid & Folkhälsa hyr ut den utrustning som finns uppräknad på framsidan av denna blankett och som även finns med i i broschyren "IP Skogen". Utrustningen förvaras i ett förråd på nya ishallen Kungsbacka sportcenter 5 där hyrestagaren hämtar och lämnar den.

2. Uthyrning

Bokning sker genom Föreningservice, telefon 0300-83 42 16. Utrustning kvitteras ut och återlämnas efter överenskommelse med vaktmästare på ishallen, telefon 0300-83 46 50.

Utrustningen fördelas bland dem som ansökt om att hyra. Ansökan ska vara inlämnad senast 31 januari varje år. Efter detta datum sker uthyrning i mån av tillgång.

Utrustningen hyrs ut enligt följande prioriteringsordning:

1. SM-, NM-, EM- och VM-tävlingar där bidragsberättigad förening är arrangör
2. Föreningar med orienteringsverksamhet
3. Bidragsberättigade föreningar
4. Övriga arrangemang
5. Privat uthyrning

Bokning som gjorts av förening från annan kommun upp till två månader före arrangemangsdagen är definitiv och kan inte brytas av ett lokalt arrangemang.

3. Avbokning

Avbokning av IP Skogen-material skall ske senast två veckor innan bokningsdag. I annat fall debiteras föreningen oavsett om utrustningen hämtats eller inte.

4. Avgifter

Taxan för att hyra IP Skogen-utrustning finns på vår hemsida www.kungsbacka.se/ipskogen. Hyrestagaren ansvarar för transport-, drift- och övriga kostnader för arrangemangets genomförande.

4. Skador

Eventuella skador på förhyrd utrustning rapporteras till vaktmästaren och ersätts av hyrestagaren.

5. Övrigt

Utrustningen ska återlämnas i rengjort skick och vara placerad enligt innehållsförteckningen.

I vår broschyr "IP-Skogen" finns mer information om utrustningen.
Broschyren finns att hämta på www.kungsbacka.se/ipskogen.